

# Carta de Recomendación Maestría

[Lugar y fecha]

Comité evaluador de admisiones:

[Decano del departamento del máster al que se aplica]

[Nombre de la universidad]

Es un honor y privilegio redactar la presente carta para recomendar la admisión de [nombre completo del recomendado] en el programa de [nombre del máster al que se aplica]. Tengo la fortuna de conocer a [nombre] desde hace más de [número de años] años. Cuando, motivado a sus excelentes registros académicos, fue admitido en esta empresa como pasante de pregrado.

Desde que [nombre] entró en la empresa, primero como pasante y luego como empleado de tiempo completo, ha demostrado una insaciable motivación por la excelencia, y su esfuerzo y dedicación han sido notados por todos en la compañía. Es sistemático y presta gran atención a los detalles siguiendo las normas y pautas establecidas. Puede identificar posibles complicaciones o problemas, y plantear planes para solucionarlos o evitarlos. Ha participado en todos los programas de capacitación requeridos, y siempre se ofrece de voluntario para recibir nuevos entrenamientos. Frecuentemente, actualiza sus conocimientos y exhibe su altruismo al compartir y capacitar a los otros miembros del equipo con las actualizaciones de la industria. Sus habilidades sociales lo han perfilado como un líder dentro de la empresa a pesar de su corta carrera. Es percibido por sus supervisores, compañeros y subalternos como la persona a quien acudir ante una duda o problema.

[Nombre] participa activamente en la comunidad. Él ha fomentado la camaradería entre la empresa y nuestros vecinos. Su aguda inteligencia, compromiso, carisma, y sensibilidad social, sin duda, lo hacen una gran adición a su programa. Les aseguro que estarán complacidos de contar con él como su estudiante.

Atentamente,

[Nombre y apellido]